

## Vállalkozási szerződés belső ellenőrzési feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről a **Nyőgér és Térsége Önkormányzati Társulás** (székhely: 9682 Nyőgér, Petőfi S. u. 15., adószám: 15820725-1-18), képviselőjében eljár: Nagy Károly elnök, mint **Megbízó**, (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Belényesi Csaba** könyvvizsgáló, egyéni vállalkozó **belső ellenőr** (székhely/levelezési cím: 8300 Tapolca, Fő tér 1. 2/5., adószám: 54057133-1-39, bankszámlaszám: K&H Zrt. 10400724-76485153-48481107, regisztrációs száma: 5113024, mint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.) Megbízó megbízza Megbízottat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdésében foglaltak érvényesítése érdekében a **Nyőgér és Térsége Önkormányzati Társulás 2024. évi belső ellenőrzési feladatainak ellátásával**.

**A belső ellenőrzés által ellátott feladat magában foglalja:**

**1.1. a Vállalkozási szerződés 1.1. sz. pontjában szereplő ellenőrzés elvégzését.**

Megbízott a feladat ellátását jelen szerződés aláírásával elvállalja. A vállalkozó részéről a szerződés teljesítésében, az ellenőrzési jelentések összeállításában részt vesz Molnár Erika államháztartási szakellenőr/könyvvizsgáló asszisztens/belső ellenőr, regisztrációs száma: 5113112.

**Az ellenőrzés tárgya, célja, az ellenőrzött időszak, az ellenőrzés tervezett ütemezése:**

**Ellenőrzés tárgya:** „A Társulási Tanácsnál a határozatok nyilvántartásának ellenőrzése”

**Ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a Társulási Tanács által meghozott döntések határozatairól vezettek-e nyilvántartást?

**Ellenőrzött időszak:** 2020. - 2023. év

### 2.) Elvégzendő feladatok:

2.1.) Jelen szerződés a következő feladatok ellátását foglalja magában:

- az ellenőrzési program elkészítése;
- megbízólevél elkészítése
- a helyszíni vizsgálatot annak megkezdése előtt legalább 3 munkanappal megelőzően;
- szóban vagy írásban be kell jelenteni az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjének; (értesítő levél és a tervezett programnak jóváhagyásra megküldése, majd /kiküldése a szervezet vezetőinek.
- Megbízott az ellenőrzési jelentés tervezetét (illetve annak kivonatát) egyeztetés céljából megküldi az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjének, továbbá annak, akire vonatkozóan a jelentéstervezet megállapítást vagy javaslatot tartalmaz;
- az ellenőrzés lezárását követően az ellenőrzési jelentés megküldése a Megbízó részére.
- biztosítani a belső ellenőrzési tevékenység során kezelt adatokat illetően az adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartását.

### 2.2.) Az ellenőrzés helyszíne:

**Nyőgéri Közös Önkormányzati Hivatal 9682 Nyőgér, Petőfi S. u. 15.**

### **3.) A szerződés értéke:**

3.1.) Felek megállapodnak, hogy Megbízott a 2. pontban leírtak elvégzéséért megbízási díjban részesül. **A megbízási díj 90 000 Ft, azaz Kilencvenezer forint**, tekintettel arra, hogy vállalkozó alanyi adómentes, ezért tevékenységét általános forgalmi adó kötelezettség nem terheli.

3.2.) Megbízottat a megbízási díjon felül egyéb költségterítés nem illeti meg.

### **4.) A teljesítés időtartama és módja**

4.1.) **Jelen megbízási szerződést felek 2024. január 01. – 2024. december 31. közötti időszakra, határozott időre kötik.**

4.2.) A Felek kijelentik, hogy jelen szerződés megtestesíti a Megbízó és a Megbízott között létrejött teljes megállapodást.

4.3.) Megbízott kijelenti, hogy a 2. pontban leírt feladatok elvégzése kapcsán a számára átadásra kerülő anyagokkal szabadon nem rendelkezik, annak felhasználása harmadik személyek számára a Megbízó engedélye nélkül nem lehetséges.

### **5.) Fizetési feltételek**

5.1.) Megbízott a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való, igazolt teljesítést követően jogosult számlát benyújtani.

5.2.) Megbízó a teljesítést követően vállalja, hogy a Megbízó képviselőjének a teljesítés igazolása és a Megbízott által kiállított számla alapján a megbízási díjat a számla kiállításától számított 8 munkanapon belül, banki átutalás formájában Megbízott számlájára megfizeti.

5.3.) A számla késedelmes kifizetése esetén a számlát kibocsátó fél a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező késedelmi kamat felszámítására jogosult a késedelemmel érintett időtartamra vonatkozóan.

### **6.) A Megbízott kötelezettségei**

6.1.) Megbízott a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, jelen szerződés szerint köteles eljárni.

6.2.) Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős.

### **7.) A Megbízó kötelezettségei**

7.1.) Szerződő Felek rögzítik, hogy a megbízás megfelelő szakmai színvonalú ellátása érdekében szükséges a Megbízó folyamatos és aktív közreműködése, így a rendelkezésre állás, a szükséges dokumentumok és információk átadása.

7.2.) Megbízó köteles a megbízási díjat a Megbízott részére határidőben megfizetni.

### **8.) Adatvédelemre és titoktartásra vonatkozó rendelkezések**

8.1.) A belső ellenőr kizárólag a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység teljesítésével összefüggésben, a Megbízó jogos érdekére (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont) alapítva kezeli a Megbízó által számára hozzáférhetővé tett személyes adatokat.

8.2.) A Megbízó szavatol az érintettek személyes adatai hozzáférhetővé tételének jogszerűségéért.

8.3.) A belső ellenőr adatkezelése a szakmai előírásokban foglalt cél eléréséhez szükséges mértékig terjed.

8.4.) Szerződő felek megállapodnak, hogy egymás bizalmas információit kölcsönösen, úgy védik, mint a sajátjukat. Minden, a jelen szerződés alapján átvett bizalmas információt - beleértve az arról készített bármilyen adathordozón lévő másolatot is – az információtulajdonos rendelkezésének megfelelően vissza kell szolgáltatni vagy meg kell semmisíteni.

8.5.) A titoktartási kötelezettség nem szűnik meg jelen szerződés bármely okból történő megszűnésekor sem.

## 9.) Záró rendelkezések

Jelen szerződés azon a napon jön létre, amikor mindkét Fél azt cégszerűen aláírta.

Amennyiben jelen szerződés tárgyának valamelyik eleme a felek közös megegyezése folytán nem kerül teljesítésre, és a felek másként nem állapodnak meg, a szerződés tárgyának további elemei tekintetében jelen szerződés továbbra is érvényben marad és a felek annak rendelkezései alapján kötelesek eljárni. Szerződő Felek az elérni kívánt cél érdekében kölcsönösen és folyamatosan együttműködnek, a teljesítés bármilyen ok miatt történő veszélyeztetése esetén egymást haladéktalanul értesíteni kötelesek oly módon, hogy ezáltal bármelyikük érdekkörében felmerülő károkozástól egymást óvják.

Szerződő Felek bármelyike jelen szerződést 30 napos felmondási idővel indokolt esetben felmondhatja. A felmondási idő kezdő napja az a nap, amikor a fél írásbeli felmondása a másik félhez megérkezik.

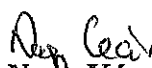
Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben a tárgyalás nem vezet eredményre, érdekeiket bírósági úton érvényesítik, egyben kikötik a Veszprémi Járásbíróság, illetve törvényszéki hatáskör esetén a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló hatályos törvény rendelkezései az irányadók.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, mint arra feljogosítottak, helybenhagyólag aláírják.

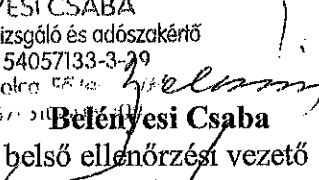
Jelen szerződés 4 számozott oldalból áll és 3 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült.

Nyőgér, 2024. év február 19.

  
**Nagy Károly**  
Társulás elnök  
(Megbízó)



**BELÉNYESI CSABA**  
bejegyzett könyvvizsgáló és adószakértő  
Adószám: 54057133-3-29  
L: 8300 Tapolca  
Telefon: 06 71 311 111

  
**Belényesi Csaba**  
belső ellenőrzési vezető  
(Megbízott)

**Pénzügyi ellenjegyző:**

